

Rudna Mała, dn. r.

.....
imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych

.....
adres zamieszkania rodziców

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej w Rudnej Małej**

WNIOSEK O ODROCZENIE SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

Zwracamy się z prośbą o odroczenie spełniania obowiązku szkolnego w roku szkolnym/.....

przez naszą/ego syna/córkę*
imię i nazwisko dziecka

ur. r. W
data urodzenia *miejsce urodzenia*

nr PESEL:

na podstawie opinii Poradni Psychologiczno– Pedagogicznej Nr

W.....

nr sygnatury:

/w załączeniu/.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - ODROCZENIE SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa w Rudnej Małej reprezentowana przez Dyrektora
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz Pani/Pana dziecka w zakresie działania Szkoły, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z jej Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu sceaido@glogow-mlp.pl
3. Administrator danych osobowych – Dyrektor Szkoły - przetwarza Pani/Pana dane osobowe oraz Pani/Pana Dziecka na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu wypełnienia obowiązku nałożonego na Administratora art. 6 ust. 1 lit. c oraz ze względów na ważny interes publiczny realizowanego zadania przez Administratora art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z rozpatrzeniem wniosku o odroczenie rozpoczęcia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego na podstawie art. 36 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
5. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora;

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizowania obowiązku nałożonego na Administratora w celach archiwalnych, 10 lat od roku kalendarzowego następującego po roku, w którym wytworzono dokumentację - zgodnie z instrukcją kancelaryjną - Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE 2016/679);
8. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
9. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
10. Jeśli podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Niepodanie danych wiązać się będzie z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

* niewłaściwe skreślić